홈페이지 개인정보 처리방침

2024. 04

광동제약㈜

**개정이력**

| 개정번호 | 개정 내용 요약 | 개정일자 | 관리자 | 책임자 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.0 | 홈페이지 개인정보 처리방침 전면 제개정 | 2023.08.11 | 이동훈 | 이상일 |
| 1.1 | 개인정보 보호책임자 소속 변경 | 2023.11.15 | 이동훈 | 이상일 |
| 1.2 | 개인정보 제3자제공에 관한 사항 변경 | 2024.01.11 | 이동훈 | 이상일 |
| 1.3 | 정보주체의 권리·의무 행사방법 수정 | 2024.04.23 | 이동훈 | 이상일 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

목 차

[1. 개인정보의 처리목적 및 처리하는 개인정보 항목 4](#_Toc140486801)

[2. 개인정보의 처리 및 보유기간 4](#_Toc140486802)

[3. 개인정보의 제3자 제공 5](#_Toc140486803)

[4. 개인정보처리의 위탁 5](#_Toc140486804)

[5. 이용자(정보주체)의 권리∙의무 및 행사방법 6](#_Toc140486805)

[6. 개인정보의 파기 7](#_Toc140486806)

[7. 개인정보의 안전성 확보조치 7](#_Toc140486807)

[8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치∙운영 및 거부에 관한 사항 8](#_Toc140486808)

[9. 개인정보 보호책임자 8](#_Toc140486809)

[10. 권익침해 구제방법 9](#_Toc140486810)

[11. 개인정보 처리방침 변경 10](#_Toc140486811)

**광동제약㈜ 홈페이지 개인정보 처리방침**

광동제약㈜(이하 "회사"라 한다)는 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 이용자(정보주체)에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

[목차]

1. 개인정보의 처리목적, 처리하는 개인정보 항목

2. 개인정보의 처리 및 보유기간

3. 개인정보의 제3자 제공

4. 개인정보처리의 위탁

5. 이용자(정보주체)의 권리∙의무 및 행사방법

6. 개인정보의 파기

7. 개인정보의 안전성 확보조치

8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치∙운영 및 거부에 관한 사항

9. 개인정보 보호책임자

10. 권익침해 구제방법

11. 개인정보 처리방침 변경

# 1. 개인정보의 처리목적 및 처리하는 개인정보 항목

회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

회사는 고객 상담을 위해 필요한 최소한의 정보를 필수항목으로, 그 외 고객 상담을 위해 추가 수집하는 정보는 선택항목으로 동의를 받고 있으며, 선택항목에 동의하지 않은 경우에도 서비스 이용 제한은 없습니다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 구분 | 수집 목적 | 수집 항목 |
| 고객 상담 | 상담, 문의 신청 접수 및 결과 통보, 기타 민원 응대 | 필수 | (온라인 문의 시)이름, 이메일주소, 연락처(전화 상담 시)연락처, 녹취파일 |
| 선택 | (전화 상담 시)이름, 이메일주소, 연락처, 주소 |

인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- IP주소, 쿠키, 서비스 이용기록, 방문기록 등

# 2. 개인정보의 처리 및 보유기간

① 회사는 법령에 따른 개인정보 보유∙이용기간 또는 이용자(정보주체)로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유∙이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다. 회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

1. 온라인 문의 : 3년 (전자상거래법 시행령 제6조 1항에 따른 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 보관)

2. 고객 상담(전화): 3년 (전자상거래법 시행령 제6조 1항에 따른 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 보관)

다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 기간 종료시까지

1) ‘통신비밀보호법’ 제41조에 따른 통신사실확인자료

- 컴퓨터통신, 인터넷 로그기록자료, 접속지 추적자료 : 3개월

2) 관계 법령 위반에 따른 수사∙조사 등이 진행 중인 경우에는 해당 수사∙조사 종료시까지

# 3. 개인정보의 제3자 제공

회사는 이용자(정보주체)의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 이용자(정보주체)의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공하고 그 이외에는 이용자(정보주체)의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.

① 회사는 원활한 서비스 제공을 위해 다음의 경우 이용자(정보주체)의 동의를 얻어 필요 최소한의 범위로만 제공합니다.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 제공받는 자 | 제공목적 | 제공항목 | 보유 및 이용기간 |
| 광동생활건강㈜ | 소비자 불만 또는 분쟁처리 | 이름, 이메일 주소, 연락처 | 이용 목적 달성 시 까지. 단, 관련 법령에 따라 별도 보관이 필요한 경우 해당 기간 동안 보관 |

※ 개인정보 3자제공이 필요한 경우에 한하여 이용자와의 전화 연결을 통해 개인정보 보호법 제17조 2항에 따른 항목을 고지하고 이용자에게 별도 동의를 얻습니다.

# 4. 개인정보처리의 위탁

① 회사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

|  |  |
| --- | --- |
| 위탁받는 자 (수탁자) | 위탁하는 업무의 내용 |
| ㈜에스원 | CCTV 유지보수 및 장애 처리 |
| CJ대한통운㈜ | 제품 배송 |
| 바이더앱 | 홈페이지 개발 및 유지보수 |

② 회사는 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적∙관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리∙감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

# 5. 이용자(정보주체)의 권리∙의무 및 행사방법

① 이용자(정보주체)는 회사에 대해 언제든지 다음과 같이 개인정보 열람·정정·처리정지·삭제 및 동의철회/탈퇴를 요구할 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 보호 담당조직 또는 개인정보 열람청구 접수처리 부서에 서면이나 전화 또는 전자우편(이메일)로 요청

② 제1항에 따른 권리 행사는 회사에 대해 서면, 전화, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 회사는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

③ 제1항에 따른 권리 행사는 이용자(정보주체)의 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보 보호법 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 이용자(정보주체)의 권리가 제한될 수 있습니다.

⑤ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는

경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥ 회사는 이용자(정보주체) 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

# 6. 개인정보의 파기

① 회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 이용자(정보주체)로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기 절차 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보의 이용 목적이 달성된 경우 지체없이 개인정보를 파기합니다.

2. 파기 방법 : 회사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

# 7. 개인정보의 안전성 확보조치

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립 및 시행, 개인정보취급자 교육, 임직원에 대한 보안서약서 징구

2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 침입차단시스템 설치, 중요 개인정보 등의 전송 및 저장 시 암호화, 바이러스백신 등의 보안프로그램 설치, 접속기록의 보관 및 관리

3. 물리적 조치 : 전산실 등의 접근통제

# 8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치∙운영 및 거부에 관한 사항

① 회사는 이용자(정보주체)에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 ‘쿠키(cookie)’를 사용합니다.

② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자(정보주체)의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자(정보주체)의 컴퓨터내의 하드디스크에 저장됩니다.

1. 쿠키의 사용목적 : 이용자(정보주체)가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 개인 맞춤 서비스, 로그인 상태 유지, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자(정보주체)에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.

2. 쿠키의 설치∙운영 및 거부 :

- Microsoft Edge : 설정 단추를 선택한 다음 ‘쿠키 및 사이트 권한’을 클릭합니다. ‘쿠키 및 사이트 데이터’를 선택하고 ‘사이트에서 쿠키 데이터를 저장하고 읽도록 허용(권장)’ 또는 ‘타사 쿠키 차단’을 활성화하거나 비활성화합니다.

- Microsoft Chrome : 설정 단추를 선택한 다음 ‘개인정보 보호 및 보안’을 클릭합니다. ‘쿠키 및 기타 사이트 데이터’를 선택하고 ‘모든 쿠키 허용’ 또는 ‘모든 쿠키 차단(권장되지 않음)’, ‘시크릿 모드에서 타사 쿠키 차단’, ‘서드 파티 쿠키 차단’을 선택합니다.

- Safari : 설정 단추를 선택한 다음 ‘개인정보 보호’를 클릭합니다. ‘쿠키 및 웹 사이트 데이터’를 선택하고 ‘모든 쿠키 차단’ 또는 ‘웹 사이터 데이터 관리’를 선택합니다.

3. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

# 9. 개인정보 보호책임자

① 회사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 이용자(정보주체)의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

1. 개인정보 보호책임자

- 성명 : 이상일

- 소속 : CISO(상무)

- 연락처 : 02-6006-7752, lee\_si@ekdp.com

2. 개인정보 보호 담당부서

- 성명 : 김수진

- 소속 : CISO(대리)

- 연락처 : 02-6006-7843, sj.kim@ekdp.com

② 이용자(정보주체)께서는 회사의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 회사는 이용자(정보주체)의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

③ 이용자(정보주체)는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 회사는 이용자(정보주체)의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

1. 개인정보 열람청구 접수처리 부서

- 성명 : 차주엽

- 소속 : 소비자상담팀

- 연락처 : 02-6006-7018, cornerz@ekdp.com

# 10. 권익침해 구제방법

이용자(정보주체)는 아래의 기관을 통해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

아래의 기관은 회사와는 별개의 기관으로서, 회사의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)

2. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)

3. 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)

4. 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.police.go.kr/minwon/main)

# 11. 개인정보 처리방침 변경

본 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우 변경사항의 시행 7일 전에 ‘공지사항’을 통해 사전 공지를 할 것입니다.

1. 이 개인정보 처리방침은 2024. 04. 23부터 적용됩니다.